

*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 506
с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга*

ПРИНЯТО

Советом ОУ
ГБОУ СОШ № 506 с углубленным
изучением иностранных языков
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30 августа 2018 г. № 4


УЧТЕНО

мотивированное мнение
Совета родителей
ГБОУ СОШ № 506 с углубленным
изучением иностранных языков
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол от 25 апреля 2018 г. № 2

УЧТЕНО

мотивированное мнение
Совета обучающихся
ГБОУ СОШ № 506 с углубленным
изучением иностранных языков
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол от 25 апреля 2018 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
по ГБОУ СОШ № 506 с углубленным
изучением иностранных языков
Кировского района Санкт-Петербурга
от 03 сентября 2018 г. № 100/5
Директор  И.И. Ярошенко

ПОЛОЖЕНИЕ

**о службе психолого-педагогического и социального сопровождения
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 506
с углубленным изучением иностранных языков
Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2018 г

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о службе психолого-педагогического и социального сопровождения Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) определяет основу деятельности службы психолого-педагогического и социального сопровождения (далее – Служба сопровождения) в ГБОУ СОШ № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга.
- 1.2. В своей деятельности Служба сопровождения руководствуется законодательными актами в области защиты прав детей:
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
 - инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 07.03.2018 г № 03-28- 1500/18-0-0 «Об организации деятельности по оказанию психолого-педагогической помощи обучающимся в образовательных учреждениях, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга»;
 - Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2015 года, утверждённой Министерством образования и науки Российской Федерации 19.12.2017 г.;
 - настоящим Положением;
 - Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ).
- 1.3. Служба сопровождения создается и ликвидируется приказом ОУ.
Служба создаётся предназначена для осуществления процесса психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся ОУ.
В службу входят специалисты: педагог-психолог, социальные педагоги.
Специалисты Службы сопровождения осуществляют совместную деятельность по сопровождению в соответствии с должностными инструкциями, где определены их функции.
- 1.4. Руководство Службой сопровождения осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, назначаемый приказом директора ОУ.
Все специалисты, входящие в состав Службы сопровождения также назначаются приказом директора ОУ.
- 1.5. Под сопровождением понимается система профессиональной деятельности педагога-психолога, социального педагога, направленная на создание социально-психологических условий для успешного развития обучающихся ОУ: испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своём развитии и социальной адаптации; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов; обучающихся с повышенными познавательными потребностями, одарённых детей.

2. Цель, основные задачи и принципы деятельности, функции Службы сопровождения

- 2.1. Целью деятельности Службы сопровождения ОУ является социальная адаптация обучающихся и оптимизация образовательного процесса.
- 2.2. Основные задачи Службы сопровождения:
- обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся;
 - оказание психологической помощи обучающимся
- 2.3. Принципы деятельности Службы сопровождения:
- законность;
 - уважение и соблюдение прав, законных интересов и свобод участников образовательного процесса;
 - добровольность получения социально-педагогической и психологической помощи;
 - доступность получения социально-педагогической и психологической помощи;
 - конфиденциальность;
 - научная обоснованность;
 - профессионализм.
- 2.4. Служба сопровождения в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:
- содействие в обеспечении защиты прав и законных интересов обучающихся;
 - изучение условий жизни и воспитания обучающихся в семье;
 - выявление и учет обучающихся, нуждающихся в социально-педагогической и психологической помощи;
 - информирование администрации учреждения образования, заинтересованных органов о нарушении прав и законных интересов обучающихся и лицах, его допустивших;
 - осуществление профилактической работы по предупреждению социального сиротства, семейного неблагополучия, торговли людьми и насилия в отношении обучающихся;
 - участие в формировании у обучающихся навыков здорового образа жизни, безопасного и ответственного поведения;
 - изучение индивидуально-психологических особенностей обучающихся, особенностей развития коллективов обучающихся и педагогических работников;
 - организация лично ориентированной социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся, имеющим проблемы в общении, обучении, развитии, социализации;
 - участие в разработке и реализации индивидуальных планов защиты прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении;
 - повышение психологической и правовой культуры участников образовательного процесса;
 - оказание социально-педагогической и психологической помощи обучающимся в условиях интегрированного обучения и воспитания;

- участие в анализе образовательной деятельности, осуществляемой учреждением образования;
- участие в организации социально значимой деятельности обучающихся, содействие в развитии детских и молодежных инициатив, их творческого потенциала и самодеятельности;
- изучение и обобщение опыта работы по оказанию социально-педагогической и психологической помощи;
- разработка информационно-аналитических материалов по вопросам развития, воспитания, обучения и социализации обучающихся, защиты и охраны детства.

3. Организация работы службы сопровождения

- 3.1. Специалистами Службы сопровождения являются социальный педагог и педагог-психолог.
- 3.2. Конкретные наименования и численность специалистов Службы сопровождения определяются директором ОУ в пределах общей штатной численности, определенной в установленном порядке на основе типовых штатов и нормативов численности работников или согласованной с вышестоящей организацией и финансовым органом штатной численности соответствующего учреждения образования.
- 3.3. Деятельность Службы сопровождения осуществляется на основе плана работы Службы сопровождения.
- 3.4. Объем, формы, продолжительность социально-педагогической и психологической помощи определяются специалистами Службы сопровождения с учетом возраста обучающихся, характера проблем, анализа и перспектив их решения.
- 3.5. Социально-педагогическая и психологическая помощь может оказываться индивидуально или в составе группы.
- 3.6. Служба сопровождения оказывает социально-педагогическую помощь несовершеннолетним обучающимся с согласия и во взаимодействии с родителями или другими законными представителями обучающихся, с учетом мнения самого несовершеннолетнего.
- 3.7. График работы специалистов Службы сопровождения определяется с учетом особенностей ОУ и утверждается директором ОУ.
- 3.8. Документация Службы сопровождения включает:
 - план работы Службы сопровождения на год;
 - планы работы специалистов Службы сопровождения ;
 - аналитический отчет о работе Службы сопровождения за год;
 - графики работы специалистов Службы сопровождения;
 - социально-педагогический паспорт ОУ;
 - материалы по организации и оказанию помощи обучающимся, отчеты и аналитические материалы о реализации мероприятий по оказанию социально-педагогической и психологической помощи обучающимся;
 - журнал учета консультаций участников образовательного процесса.
- 3.9. Специалисты Службы сопровождения работают в тесном контакте с субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4. Права и обязанности специалистов службы сопровождения

4.1. Специалисты Службы сопровождения в пределах своей компетенции имеют право:

- определять задачи и приоритетные направления деятельности, выбирать педагогически обоснованные и целесообразные формы и методы работы с учетом конкретных условий, потенциала ОУ, особенностей контингента участников образовательного процесса и их потребностей;
- направлять в установленном порядке запросы в организации для получения необходимой информации в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и оказания им комплексной социально-педагогической и психологической помощи;
- посещать занятия, культурно-массовые и оздоровительные мероприятия, семьи обучающихся с целью предупреждения и решения их социально-педагогических и психологических проблем;
- вносить предложения на рассмотрение директора ОУ, в установленном порядке в комитеты и управления (отделы) образования, здравоохранения местных исполнительных и распорядительных органов, органы внутренних дел и других субъектов профилактики предложения и рекомендации, направленные на совершенствование образовательного процесса, защиты и охраны детства;
- обращаться в установленном порядке в соответствующие организации с ходатайством об оказании необходимой помощи обучающимся.

4.2. Специалисты Службы сопровождения обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения в пределах своей компетенции и должностной инструкции;
- совершенствовать профессиональное мастерство, повышать квалификацию в установленном порядке;
- вести соответствующую документацию по направлениям профессиональной деятельности.

ПРИНЯТО

Советом ОУ
ГБОУ СОШ № 506 с углубленным
изучением иностранных языков
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол от 28 августа 2020 г. № 5

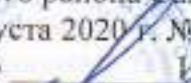
УЧТЕНО

мотивированное мнение
Совета родителей
ГБОУ СОШ № 506 с углубленным
изучением иностранных языков
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол от 24 августа 2020 г. № 4

УЧТЕНО

мотивированное мнение
Совета обучающихся
ГБОУ СОШ № 506 с углубленным
изучением иностранных языков
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол от 24 августа 2020 г. № 6

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
по ГБОУ СОШ № 506 с углубленным
изучением иностранных языков
Кировского района Санкт-Петербурга
от 28 августа 2020 г. № 82/3
Директор  И.И. Ярошенко



ИЗМЕНЕНИЯ в ПОЛОЖЕНИЕ

**о службе психолого-педагогического и социального сопровождения
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 506
с углубленным изучением иностранных языков
Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2020 г.

Внести изменения в Положение о службе психолого-педагогического и социального сопровождения Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Положение):

пункт 1.3. изложить в следующей редакции:

1.3. Служба сопровождения создается и ликвидируется приказом ОУ.

Служба создаётся предназначена для осуществления процесса психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся ОУ.

В службу входят специалисты: педагог-психолог, социальные педагоги и учитель-логопед.

Специалисты Службы сопровождения осуществляют совместную деятельность по сопровождению в соответствии с должностными инструкциями, где определены их функции.

пункт 1.5. изложить в следующей редакции:

1.5. Под сопровождением понимается система профессиональной деятельности педагога-психолога, социального педагога, направленная на создание социально-психологических условий для успешного развития обучающихся ОУ: испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своём развитии и социальной адаптации; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов; обучающихся с повышенными познавательными потребностями, одарённых детей.

дополнить Положение пунктом 1.6. в следующей редакции:

1.6. Служба сопровождения может осуществлять свою деятельность с применением дистанционных образовательных технологий в формах, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. №373-ФЗ «Об образовании»

пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

3.1. Специалистами Службы сопровождения являются социальный педагог, учитель-логопед и педагог-психолог.