

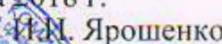
**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБОУ СОШ № 506 с углубленным  
изучением иностранных языков  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол от «13» марта 2018 г. № 2

**УЧТЕНО мотивированное мнение**

Совета родителей  
ГБОУ СОШ № 506 с углубленным  
изучением иностранных языков  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от «02» марта 2018 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом  
по ГБОУ СОШ № 506 с углубленным  
изучением иностранных языков  
Кировского района Санкт-Петербурга  
№ 38/6 от «19» марта 2018 г.  
Директор  И.М. Ярошенко



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке привлечения, учета и расходования  
добровольных пожертвований в рамках благотворительной  
деятельности физических и (или) юридических лиц  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 506  
с углубленным изучением иностранных языков  
Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2018 г.

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований в рамках благотворительной деятельности физических и (или) юридических лиц Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга (далее Положение), разработано на основе:

- Закона РФ от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей";
- Гражданского Кодекса РФ
- Закона РФ от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- «Правил оказания платных образовательных услуг», утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Распоряжения Правительства РФ от 26.11.2012. №2190-р «Об утверждении программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы»;
- Закона СПб от 17.07.2011. №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Закона Санкт-Петербурга «О форме финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений Санкт-Петербурга, порядке и направлениях использования бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга и переданного в оперативное управление бюджетным и казенным учреждениям Санкт-Петербурга, и (или) полученных бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доходы деятельности на переходный период» от 28.12.2010 №717-170;
- Методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013. № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»,
- распоряжений Комитета финансов Санкт-Петербурга,
- Устава ГБОУ СОШ № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ).

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований в рамках благотворительной деятельности физических и (или) юридических лиц образовательному учреждению.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц образовательному учреждению являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств,

бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

- 1.4. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются образовательным учреждением в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.
- 1.5. Добровольные пожертвования могут привлекаться образовательным учреждением от любых физических (в том числе и родителей (законных представителей) обучающихся) и (или) юридических лиц, изъявивших желание на добровольной основе осуществить благотворительные пожертвования.
- 1.6. Привлечение образовательным учреждением добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью.
- 1.7. Деятельность по использованию имущества и привлечению безвозмездных целевых пожертвований в рамках благотворительной деятельности относится к самостоятельной хозяйственной деятельности учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.
- 1.8. Настоящее Положение принимается Общим собранием образовательного учреждения с учетом мнения Совета родителей, утверждается директором образовательного учреждения.
- 1.9. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.
- 1.10. Положение принимается на неопределённый срок.
- 1.11. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Общим собранием с учетом мнения Совета родителей, утверждаются директором образовательного учреждения.
- 1.12. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

- 2.1. Администрация образовательного учреждения в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться за оказанием спонсорской помощи образовательному учреждению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.
- 2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться образовательным учреждением только на добровольной основе. Решение об оказании благотворительной помощи родителями (законными представителями) принимается ими добровольно, а сумма благотворительных взносов является произвольной.
- 2.3. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников образовательного учреждения в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.
- 2.4. Запрещается работникам образовательного учреждения, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

- 2.5. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и образовательным учреждением.
- 2.6. При обращении за оказанием помощи образовательное учреждение обязано проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

### **3. Порядок расходования добровольных пожертвований**

- 3.1. Расходование привлеченных средств образовательным учреждением должно производиться в соответствии с уставной деятельностью образовательного учреждения, целевым назначением взноса, определенным лицом осуществляющим благотворительное пожертвование.
- 3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе договора, актов выполненных работ, товарной накладной, счета и т.д.
- 3.3. Недопустимо направление добровольной благотворительной помощи на увеличение фонда заработной платы работников образовательного учреждения, оказание материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, совершившим благотворительное пожертвование.
- 3.4. Переданное в благотворительных целях имущество расходуется и используется образовательным учреждением строго на цели, указанные Благотворителем.

### **4. Порядок приёма добровольных пожертвований и учёта их использования**

- 4.1. Прием средств может производиться на основании письменного заявления физического или юридического лица (далее Благотворителя), осуществляющего благотворительное пожертвование на имя Директора ГБОУ СОШ №506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга (далее Благополучателя), либо договоров целевого финансирования, заключенных в установленном порядке, в которых должны быть отражены:
  - наименование образовательного учреждения - Благополучателя, место его нахождения (юридический/фактический адрес), реквизиты;
  - фамилия, имя, отчество, адрес Благотворителя;
  - наименование безвозмездной помощи и цели, на которые она будет направлена;
  - порядок предоставления и расходования безвозмездной помощи (финансов, имущества и т.д.);
  - срок действия договора;
  - конкретная цель использования средств, (если Благотворителем не определены конкретные цели использования средств, то пути направления благотворительного взноса определяются Директором образовательного учреждения совместно с органом общественного самоуправления в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью образовательного учреждения);
  - порядок изменения и расторжения договора.Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 4.2. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации.

4.3. Добровольные пожертвования могут быть переданы образовательному учреждению по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учётных регистрах.

При этом должно быть обеспечено:

- поступление денежных средств благотворителей на лицевой счёт образовательного учреждения;
- оформление постановки на отдельный баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретённого за счёт внесённых им средств;
- представление ежегодно отчётов о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в образовательном учреждении;
- запрещение работникам образовательного учреждения сборов наличных денежных средств.

4.4. Целевые поступления направляются строго на цели, указанные в договорах целевого финансирования.

4.5. Общественные органы образовательного учреждения, органы школьного самоуправления в соответствии с их компетенцией осуществляют контроль над переданными образовательному учреждению средствами.

4.6. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

## **5. Ответственность**

5.1. Не допускается использование образовательным учреждением добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Персональную ответственность за целевое использование оказанных образовательному учреждению добровольных пожертвований несет Директор образовательного учреждения.

**Договор № \_\_  
благотворительного пожертвования имущества**

г.Санкт-Петербург

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_, далее именуемое «Благотворитель», в лице  
(наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество руководителя) (правоустанавливающий документ)

(или фамилия, имя отчество физического лица), с одной стороны, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга, далее именуемое «Благополучатель», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. В соответствии с настоящим договором Благотворитель обязуется безвозмездно передать Благополучателю принадлежащее ему на праве собственности на основании \_\_\_\_\_ имущество\_

\_\_\_\_\_ (далее - имущество) в собственность и на цели, указанные в настоящем договоре.

1.2. Благотворитель передаёт Благополучателю имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, для использования \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ следующих \_\_\_\_\_ целях:

1.3. Благотворитель добровольно передаёт Благополучателю имущество одновременно и в полном объёме в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента подписания настоящего договора.

1.4. Благополучатель обязуется вести учёт всех операций по использованию пожертвованного имущества.

1.5. Имущество передается по акту приёма-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.6. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

1.7. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в п. 1.2 настоящего договора, допускается с письменного согласия Благотворителя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению.

1.9. Благотворительное пожертвование может быть отменено Благотворителем в судебном порядке в случаях, установленных действующим законодательством (ст.578 Гражданского кодекса РФ).

**2. Конфиденциальность**

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

**3. Разрешение споров**

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путём переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

**4. Прочие условия**

4.1. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

- 4.3. Стороны настоящего договора придают юридическую силу любым документам, относящимся к его предмету, если они отправлены и получены посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной электросвязи или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от другой стороны договора.
- 4.4. С момента вступления настоящего договора в силу все данные ранее его сторонами обязательства, обещания, имеющаяся переписка и документы в отношении предмета договора теряют свою силу.
- 4.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.
- 4.6. Данный договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Благотворителя, второй – у Благополучателя.

<b>5. Адреса и реквизиты сторон</b>	
Благотворитель	Благополучатель
_____	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
_____	
_____	
Подпись _____ / _____ <i>Расшифровка</i>	Директор _____ / _____ / <i>Расшифровка</i>
МП	МП

**Акт приёма-передачи имущества**

государственному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе  
№ 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Благотворитель», действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт (далее Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора благотворительного пожертвования имущества № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. Благотворитель передал, а Благополучатель принял следующее имущество.

Имущество \_\_\_\_\_  
(наименование имущества)

Количество \_\_\_\_\_

Стоимость \_\_\_\_\_ руб.

2. Техническое состояние имущества:

\_\_\_\_\_

3. Документы на имущество: \_\_\_\_\_

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора благотворительного пожертвования имущества № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Благотворитель: \_\_\_\_\_

Благополучатель: \_\_\_\_\_



**Договор № \_\_  
благотворительного пожертвования денежных средств**

г. Санкт-Петербург

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, далее именуемое «Благотворитель», в лице  
(наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество руководителя) (правоустанавливающий документ)

(или фамилия, имя отчество физического лица), с одной стороны, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга, далее именуемое «Благополучатель», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Благотворитель добровольно жертвует Благополучателю денежные средства в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) в целях:  
(Сумма прописью) (сумма цифрами)

1.2. Пожертвованные денежные средства имеют объявленное назначение и могут использоваться только в целях, указанных в пункте 1.1. настоящего договора.

1.3. Благополучатель принимает благотворительное пожертвование и обязуется использовать его исключительно по объявленному назначению.

1.4. Благополучатель будет вести учёт всех операций по использованию пожертвованных денежных средств.

1.5. Использование пожертвования не по его назначению дает Благотворителю право требовать отмены пожертвования.

1.6. Изменение назначения пожертвования допускается только с предварительного письменного согласия Благотворителя.

**2. Внесение благотворительного пожертвования**

2.1. Благотворительное пожертвование вносится на счёт Благополучателя по приносящей доход деятельности не позднее пяти календарных дней, начиная со дня заключения настоящего договора.

2.2. Благотворительное пожертвование вносится в рублях.

**3. Отчёт благополучателя**

3.1. Благополучатель не позднее трёх рабочих дней с момента получения простого требования Благотворителя обязан предоставить ему письменный либо устный отчёт о расходовании добровольного пожертвования.

3.2. К отчёту могут быть приложены материалы и документы, на которые Благополучатель ссылается в отчёте.

3.3. Отказ от принятия отчёта Благополучателя может быть только мотивированным и изложенным в письменной форме. Отказ доводится до Благополучателя незамедлительно.

**4. Прочие условия**

4.1. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

4.3. Стороны настоящего договора придают юридическую силу любым документам, относящимся к его предмету, если они отправлены и получены посредством почтовой, телеграфной, телетайпной,

телефонной электросвязи или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от другой стороны договора.

- 4.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путём переговоров на основе действующего законодательства.
- 4.5. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 4.6. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.
- 4.7. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Благотворителя, второй – у Благополучателя.

<b>5. Адреса и реквизиты сторон</b>	
Благотворитель	Благополучатель
_____	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
_____	_____
_____	_____
Подпись _____ / _____ <i>Расшифровка</i>	Подпись _____ / _____ <i>Расшифровка</i>
МП	МП

Договор № \_\_\_\_  
благотворительного выполнения работ, предоставления услуг

г.Санкт-Петербург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, далее именуемое «Доброволец», в лице  
(наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество руководителя) (правоустанавливающий документ)

(или фамилия, имя отчество физического лица), с одной стороны, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга, далее именуемое «Благополучатель», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Доброволец обязуется по заданию Благополучателя безвозмездно выполнить работы, оказать услуги по \_\_\_\_\_  
(наименование услуги, вида работы)

1.2. Доброволец выполняет работы, оказывает услуги лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ, оказания услуг являются:

1.3.1. \_\_\_\_\_

1.3.2. \_\_\_\_\_

1.3.3. \_\_\_\_\_

1.4. Срок выполнения работ, оказания услуг \_\_\_\_\_.

**2. Обязанности Сторон**

2.1. Доброволец обязан:

- Предоставить Благополучателю услуги, выполнить работы надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.
- Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему договору, не позднее \_\_\_\_\_

2.2. Благополучатель обязан:

- Оказывать Добровольцу содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Добровольцу всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.3. Доброволец выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

**3. Ответственность сторон**

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее, чем за \_\_\_\_\_ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

<b>5. Адреса и реквизиты сторон</b>	
-------------------------------------	--

Благотворитель	Благополучатель
_____	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
_____	_____
_____	_____
Подпись _____ / _____ <i>Расшифровка</i>	Подпись _____ / _____ <i>Расшифровка</i>
МП	МП

**Акт сдачи-приёма № \_\_\_\_\_**  
**Выполненных работ, предоставленных услуг**  
государственному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе  
№ 506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Во исполнение договора благотворительного выполнения работ, предоставления услуг №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_  
г. \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_

и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №  
506 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга, в лице директора  
\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, составили настоящий акт о  
нижеследующем:

1. Доброволец передает, а Благополучатель принимает следующие работы (услуги):

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

Согласно пункту \_\_\_\_\_ договора работы (услуги) выполнены Добровольцем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (с использованием его материалов, средств и т.п. или материалов Заказчика)  
)Материалы(средства) \_\_\_\_\_

Количество \_\_\_\_\_.

Цена \_\_\_\_\_.

Сумма \_\_\_\_\_.

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в  
полном объёме.

4. Результаты выполненных работ, оказанных услуг по договору.

Сдал:

Доброволец \_\_\_\_\_

Принял:

Благополучатель \_\_\_\_\_